

新北市碧華國民小學 107 學年度第二學期三年級彈性學習 資訊課程計畫

設計者：郭玥姘

一、本領域每週學習節數（1）節，2/11~6/28，共（20）節。

二、課程設計理念：

三年級課程為學生學習資訊課程的第一年，其主要的目標與理念在於讓學生認識資訊與日常生活的關係，並且了解硬體與軟體的基本操作方式。在上學期我們已經熟悉電腦作業系統、滑鼠與鍵盤的基本操作，也教導學生中、英文打字基本姿勢練習，另外也指導學生學習網路的瀏覽與應用。這學期將延續上學期課程持續練習中、英文打字的鍵盤位置，為未來盲打能力扎下基礎。在日常生活與資訊之應用方面，加入常用簡單套裝軟體基本操作，包含 Word 與 OpenOffice Writer 編輯報告的能力、小畫家製作圖表、檔案下載與 7-Zip 壓縮、隨身碟概念、網路 Mail 的瀏覽與應用等。透過上述作業系統操作、滑鼠鍵盤練習與套裝軟體學習，希望給與學生在資訊應用上最基本的的能力與概念。

三、本學期學習目標：

- （一）了解視窗軟體操作與檔案管理，能進行網路基本功能的操作。
- （二）使學生能認識文書處理軟體，並利用文書編輯技巧，將文字與圖片結合，設計出豐富美觀的文件。
- （三）認識檔案下載、複製貼上、儲存刪除、7-Zip 壓縮及隨身碟的使用。
- （四）學習以小畫家編修圖案製作，能完成個人桌布並電子信箱郵寄個人作品。
- （五）持續熟習鍵盤、滑鼠練習、特殊鍵的使用，會英文輸入與一種中文輸入。

四、課程架構與統整圖：

學校願景	學校主題	資訊課程主題: 資訊生活、智慧無窮		
		主題	內容	理念與目標
精緻	追求精緻卓越	一、生活資訊化	了解日常生活中與資訊科技的各種相關與使用模式，並了解電腦的基本運作與操作模組。	(一) 能進行網路基本功能的操作。 (二) 增進學生運用網路進行資料的搜尋、處理 (三) 能針對日常問題提出可行的解決方法。 (四) 認識網路規範、資訊倫理、電腦使用安全及資訊相關法律議題，了解網路虛擬特性，並懂得保護自己。 (五) 培養學生資訊融入各科教學的先備知識，並運用資訊科技整合鄉土文化與地方知識。 (六) 開展學生資訊科技與人文素養的統整能力，應用資訊科技提升人文關懷、促進團隊和諧。
創意	催化學習創意	二、科技來自人性	透過作業系統的操作與基本打字練習，了解到科技始終需要人的操作與下達命令。	
人文	豐富人文素養	三、術業有專攻	學習網頁的瀏覽與小軟體的應用，來了解不同軟體有不同功能與處理的面相。	
智慧	圓融生活智慧			

五、課程內容

第二學期

教學 期程	領域及議題能力指標	主題或單元活動內容	節數	使用教材	評量方式	備註
第一週 2/11~2/15	5-3-3認識智慧財產權相關法律。	資訊倫理安全 1. 網路安全防身術 2. 配合觀念動畫，建立學生使用網路時的安全概念。 3. 讓學生了解應注意到的網路使用、郵件管理、尊重智慧財產權、網路禮節、個人資料保護、防詐騙色情等不當資訊、防毒等資訊素養與倫理觀念。 4. 資訊安全大考驗：以新聞實例等狀況題，考驗學生吸收程度並加強觀念。 http://cissnet.edu.tw/safely/ 每週 10 分鐘練習 英文打字練習： 能不看鍵盤練習英文打字與注音符號	1	1.碧華影音教學網	口頭問答 課堂觀察 操作評量	2/11(一)開學日
第二週 2/18~2/22 第三週 2/25~3/1	2-2-2 熟悉視窗環境軟體的操作、磁碟的使用、電腦檔案的管理、以及電腦輔助教學應用軟體的操作等。 2-2-3 認識鍵盤、特殊鍵的使用，會英文輸入與一種中文輸入。	網頁瀏覽： 1. 會使用網頁瀏覽器（IE,firefox,chrome 等），搜尋需要的網頁或圖片，並儲存在「個人資料夾」。 2. 會將「桌面」的背景更換為「個人資料夾」之圖片。 每週 10 分鐘練習 英文打字練習： 能不看鍵盤練習英文打字與注音符號	2	Windows 作業系統 碧華影音教學網	口頭問答 態度檢核 課堂觀察 操作評量	2/23(六)為 3/1(五) 補上班上課 2/28(四)及 3/1(五)各放假 1 天

教學 期程	領域及議題能力指標	主題或單元活動內容	節數	使用教材	評量方式	備註
第四、五週 3/4~3/15	1-2-3 教導學生注意軟硬體的保養、備份資料等資訊安全概念。 2-2-2 熟悉視窗環境軟體的操作、磁碟的使用、電腦檔案的管理、以及電腦輔助教學應用軟體的操作等。 2-2-3 認識鍵盤、特殊鍵的使用，會英文輸入與一種中文輸入。	文書處理與 Word 1. 教導學生認識自由軟體 OpenOffice.org Writer 與 Microsoft word 的差異。 教導學生了解軟體智慧財產權，並能尊重軟體版權與資訊倫理 2. 介紹 Word2010 的介面、工具列、尺規、插入點、工具列。 3. 讓學生認識文件的檢視模式與顯示比例。 4. 讓學生複習到如何切換輸入法、開啟螢幕小鍵盤、存檔及開啟舊檔的操作。 5. 學會插入圖片並調整大小。 6. 教導學生儲存檔案。 每週 10 分鐘練習 英文打字練習： 能不看鍵盤練習英文打字與注音符號	2	碧華影音教學網	口頭問答 態度檢核 課堂觀察 操作評量	
第六、七、 八週 3/18~4/5	2-2-5 能正確操作鍵盤。 3-2-1 能使用編輯器進行文稿之編修。 5-2-1 能遵守網路使用規範。	結合網路與 WORD 製作報告 1. 讓學生認識文件中圖片應用。 2. 讓學生學會運用尋找與取代。 3. 學會用工具按鈕複製文字。 4. 學會判斷插入點位置處並貼上文字與圖片。 5. 讓學生如何設定文繞圖。 6. 學會在段落修改文字行距。 7. 學會利用頁面框線美化版面。 8. 教導學生如何運用網路來製作好的報告。 教導學生了解網路資料圖案智慧財產權，並能尊重版權與資訊倫理 每週 10 分鐘練習 英文打字練習： 能不看鍵盤練習英文打字與注音符號	3	碧華影音教學網	口頭問答 態度檢核 課堂觀察 操作評量	4/4(四)兒童節及 4/5(五)清明節各放假 1 日

教學 期程	領域及議題能力指標	主題或單元活動內容	節數	使用教材	評量方式	備註
第九週 4/8~4/12	2-2-3 認識鍵盤、特殊鍵的使用，會英文輸入與一種中文輸入。	中英文打字學習與評量 1. 能在10分鐘之內打出一篇100個字母左右的英文文章，且錯誤字數在10個字母以內。 2. 能在10分鐘之內打出一篇50個中文字(含標點符號)左右的中文文章，且錯誤字數在5個字以內。 Word 製作報告實作評量	1	英打練習程式 資訊教師班級網頁	操作評量 態度檢核	
第十、十一週 4/15~4/26	1-2-3 教導學生注意軟硬體的保養、備份資料等資訊安全概念。	檔案下載與 7-Zip 壓縮與隨身碟 1.認識檔案下載網站 2.了解檔案壓縮的意義 3.學習檔案壓縮 4.學習檔案解壓縮 5.學習下載自由軟體 6.重點整理、課後練習	2	碧華影音教學網 資訊教師班級網頁	課堂觀察 操作評量	期中評量週 (4/16、4/17)
第十二、十三週 4/29~5/10	2-2-4 能利用小畫家作簡易繪圖	基本繪圖功能一： 小畫家繪圖 1 筆刷、填滿、橡皮擦、文字與縮放 2 顏色選擇與選取 3 直線、方型、橢圓、曲線、多邊型 4 複製、選取方型或任意範圍 5 開啟舊檔與存檔 每週 10 分鐘練習 注音鍵位練習-短文選讀、英打練習	2	碧華影音教學網 資訊教師班級網頁	課堂觀察 操作評量	
第十四、十五週	2-2-4 能利用小畫家作簡易繪圖	基本繪圖功能二：	2	參考「小畫家教學」	態度檢核	

教學 期程	領域及議題能力指標	主題或單元活動內容	節數	使用教材	評量方式	備註
5/13~5/24		小畫家繪圖 1 扭曲、自訂大小 2 旋轉與翻轉 3 編輯色彩 4 運用所學功能自行完成或母親節祝賀卡。 每週 10 分鐘練習 注音鍵位練習-短文選讀、英打練習		資訊教師班級網頁	課堂觀察 操作評量	
第十六、 十七週 5/27~6/7	2-2-4 能利用小畫家作簡易繪圖	特殊圖案與進階技巧： 1.會使用小畫家完成「寶石」圖形。 2.會使用小畫家完成「魔術方塊」圖形。 3.會使用小畫家完成「格子布」圖形。 4.會使用小畫家完成「黑白網」圖形。 5.會使用小畫家完成「迷宮」圖形。 6.會使用小畫家自選主題完成一張圖。 參考網址： http://gaga.biodiv.tw/yoyo1999/New Folder/0508_1.htm 每週 10 分鐘練習 注音鍵位練習-短文選讀、英打練習	2	參考「小畫家進階教學」 資訊教師班級網頁	態度檢核 課堂觀察 操作評量	畢業考週 6/7(五)端午節放假 1日
第十八週 6/10~6/14	5-2-1 能操作網路郵局電子郵件收發信件	電子郵件 1.能使用碧華國小 google 應用服務平台之信箱，登入信箱。 2.能使用網路信箱，將小畫家自選主題以附件方式寄交老師。 3.能使用碧華國小 google 應用服務平台之信箱收取	1	碧華國小教育資源網	態度檢核 課堂觀察 操作評量	6/13(四)畢業典禮

教學 期程	領域及議題能力指標	主題或單元活動內容	節數	使用教材	評量方式	備註
		郵件。 每週 10 分鐘練習 注音鍵位練習-短文選讀、英打練習				
第十九、 二十週 6/17~6/28	2-2-3 認識鍵盤、特殊鍵的使用，會英文輸入與一種中文輸入。	中、英文打字評量： 1. 能在 20 分鐘之內打出一篇 200 個中文字(含標點符號)左右的中文文章，且錯誤字數在 5 個字以內。 2. 能在 20 分鐘之內打出一篇 200 個字母左右的英文文章，且錯誤字數在 10 個字母以內。 期末複習與評量 能使用能使用網路信箱，將小畫家自選主題以附件方式寄交老師。	2	注音鍵位練習程式 資訊教師班級網頁	態度檢核 課堂觀察 操作評量	期 末 評 量 週 (6/20、6/21) 6/28(五)休業式 7/1 暑假開始

參考與教材網址：

- 碧華易學網：<http://easylearn.bhes.ntpc.edu.tw/>
- 碧華影音教學網：<http://quicklearn.bhes.ntpc.edu.tw/>
- 碧華國小資訊課程網頁：<http://web.bhes.ntpc.edu.tw/www/netadmin/teaching/lesson/106index.htm>
- 詹老師資訊課教學協作平台：<https://sites.google.com/ntpc.edu.tw/chanclover>
- 劉老師資訊課教學協作平台：
<https://sites.google.com/a/bhes.ntpc.edu.tw/liu-lao-shi-zi-xun-ke-jiao-xue-xie-zuo-ping-tai/san-nian-ji-zi-xun-ke-cheng-zi-liao>
- 神珠的家http://web.bhes.ntpc.edu.tw/ClassSystem/Homepage.php?teacher_id=235